



**Отчет о результатах
самообследования муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Щербенская
начальная общеобразовательная
школа» Аксубаевского
муниципального района
Республики Татарстан на 2025
год**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Щербенская начальная общеобразовательная школа»
Руководитель	Шакиров Альфред Мударисович
Адрес организации	423064, РТ Аксубаевский район, с.Щербень, ул. Пушкина, д.12
Телефон, факс	8(84344)4-88-49
Адрес электронной почты	Sherben72@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Аксубаевский муниципальный район» Республики Татарстан
Дата создания	1978 год
Лицензия	от 29.07.2021 года, регистрационный номер 10697
Свидетельство о государственной аккредитации	регистрационный номер 4583, от 03.09.2021 г.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

Устав муниципального общеобразовательного учреждения

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Щербенская начальная общеобразовательная школа »

Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан утвержден Исполнительным комитетом Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан 28 октября 2019 года № 704, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан.

Юридический адрес: 423064, Республика Татарстан, Аксубаевский муниципальный район, село Щербень, ул Пушкина. д.12 .

Наличие свидетельств :

а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Свидетельство выдан 07.11. 2019 года.

Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №18 по Республике Татарстан, ОГРН 1021605354176

б) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством

Российской федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации.

Свидетельство выдан 10.12. 2012г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №18 по Республике Татарстан (Территориальный участок по Аксубаевскому району

а) год создания учреждения: С 1920 года школа работала как начальная школа . В 1932 году преобразована как семилетняя. С 1963 года преобразована как восьмилетняя. Средней образовательной школой преобразована в 1985 году. Переименована в Щербенскую среднюю школу имени Р. К. Беляева в 1999 году. С 2010 года статус школы - МБОУ «Щербенская основная общеобразовательная школа». С сентября 2019 года МБОУ «Щербенская начальная общеобразовательная школа»

б) Лицензия: от 29.07.2021 года, регистрационный номер 10697 .

в) Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный номер 4583, от 03.09.2021 г.

Учредитель. Учредителем школы является Исполнительный комитет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10«Санитарно эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями). Содержание образования определяют ООП НОО, ООО и СОО, разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения России от 19.03.2024 № 171 и от 09.10.2024 № 704, действующими с 1 сентября 2025 года. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Труд (технология)» — для ООП НОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Что изменил ФГОС 2025—2026: кратко

Изменение	Суть
Определены границы учебной нагрузки для разных классов	1-й класс — 620–653 ак. час.; 2—4 классы — 782–884 ак. час.;
Ввели лимиты контрольным работам	по Сумма времени на контрольные не должна превышать 10% от общего количества часов по каждому предмету в каждом классе отдельно.Продолжительность одной контрольной работы составляет максимум два урока (не более 45 минут каждый), практической работы — один урок (также до 45 минут).

трудные дисциплины (например, математика, русский и иностранные языки) советуют проводить:

- для учеников младших классов на 2—3 уроках;
- для остальных школьников на 2—4 уроках.

Школьная форма

Введены рекомендации по внешнему виду формы (в ГОСТ Р 71582-2024). Главные качества: практичность, официально-деловой вид, отсутствие символики и комфортность

2. Право владения. Использование материально-технической базы. На каких площадях ведется образовательная деятельность

Образовательная деятельность школы ведется на правах оперативного управления. Имеется Договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением от 01.10.2010 №ТО – 13-006-0090. Также имеется :

Свидетельство о государственной регистрации права на здание серия 16- АН № 551044 от 21 ноября 2014 года. Свидетельство о государственной регистрации права на землю серия 16- АН № 551045 от 21 ноября 2016 года.

Территория образовательного учреждения. МБОУ «Щербенская начальная общеобразовательная школа» Аксубаевского муниципального района РТ размещается на территории, общая площадь которой составляет 14 761 кв.м. На данной площади расположено 1 учебное здание школы, спортивная площадка, хозяйственная зона, школьный двор и приусадебный участок.

Требования к зданию образовательного учреждения. Имеется Акт готовности школы на 2022/2023 учебный год, с положительными заключениями санитарно-эпидемиологической службы и государственного пожарного надзора от 26 июля 2017 года. Также имеется заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 24/4 от 19 марта 2019 года и санитарно-эпидемиологическое заключение № 16.06.26.000.М.000065.04.19 от 23.04.2019 года о соответствии санитарно- эпидемиологическим

правилам и нормативам. Основное здание школы типовое. Школа была построена в 1978 году, с проектной мощностью на 320 ученических мест. В данное время обучается 3 ученика. Площадь школы составляет 1860 кв. м. Площадь школы позволяет организовать обучение учащихся в одну смену. В школе имеются следующие учебные кабинеты: начальные классы- 4 кабинета,

информатика – 1 кабинет, оснащенность которых составляет –70%. Площадь спортивного зала

- 140 кв .м, лыжной базы - 18 кв.м, оснащенность составляет 60%.. В здании школы работает столовая, площадь которой 56 кв.м, количество посадочных мест – 32.

Материально-техническая база.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .

Количество компьютерных классов 1. Количество компьютеров – 3, из них используются в учебном процессе - 3. Количество ноутбуков-

2. Количество интерактивных досок - 1. Количество мультимедиа проекторов - 1. Число учебных кабинетов, оборудованных мультимедиа проекторами - 1.

3. Структура образовательного учреждения

Управление образовательным учреждением осуществляется на основе

учреждения. Управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления является общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, общешкольная конференция с участием родителей и учащихся. Непосредственное руководство учреждением осуществляет директор школы. Разграничение полномочий педагогического совета и общего собрания трудового коллектива, а также директора закреплено в

Уставе образовательного учреждения. Цели управления учреждением согласованы с заказом со стороны общества. Анализ цели и задач

управления показал, что они соответствуют потребностям населения, учащихся, их родителей, а также педагогов учреждения. Деятельность директора и его заместителей регламентирована функциональными обязанностями, пересмотренными и откорректированными в

соответствии с современными требованиями, что позволило регламентировать деятельность членов управленческого звена с учетом выполнения основных управленческих функций и конкретно определить содержание деятельности каждого члена управленческого аппарата.

Нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу школы. Устав школы, Программа развития школы, Локальные акты школы, План работы школы на год и планы соответствующих структурных

подразделений школы разработаны и утверждены в соответствии с соответствующими требованиями.

Деятельность структурных подразделений регламентирована «Положением о педагогическом совете», «Положением о методическом объединении», В школе сложилась система документационного обеспечения управления. Документационное обеспечение управления

школой включает комплекс взаимосвязанных документов: организационные документы; распорядительные документы; информационно-справочные документы; учебно-педагогическая документация.

4. Контингент образовательного учреждения.

Количество обучающихся. В данный момент в школе обучается 2 учащихся, класс – комплектов - 1. I ступень – начальные классы (1 – 4) – 1,3 класс – 1 комплект, 1 класс- 1 уч., 3 класс- 1 уч. Продолжительность учебной недели -6 дней для 3 класса, 5 дней для 1 класса. В соответствии с Федеральным базисным учебным планом

продолжительность урока – 45 минут (3 класс), 35-40 минут-1 класс. Обучение проводится в одну смену, начало занятий в 8.30.

Анализ учебного плана

Учебный план школы на 2024-2025 учебный год в 1-4 классах был составлен в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования. По обновленным ФГОС 3 поколения составлены учебные планы для 1- 4 классов.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями общего образования и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на учащегося не превышал предельно допустимую нагрузку.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса, была распределена на

Учебный план за прошедший учебный год выполнен, учебные программы пройдены по всем предметам (100%), практическая часть выполнена.

В образовательных учреждениях в России регулируется **Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»**. В статье 79 закона закреплены нормы об организации получения образования обучающимися с ОВЗ.

- Условия обучения и воспитания определяются в рекомендациях психолого-педагогической комиссии (ПМПК).
- Общее образование осуществляется по адаптированным основным общеобразовательным программам.
- В таких организациях создаются специальные условия: использование адаптированных программ, методов и средств обучения, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение специальными учебниками, учебными пособиями и дидактическими материалами.

С марта 2025 года действуют новые нормы об оказании психолого-педагогической и медицинской помощи, создании условий для детей с ОВЗ и работе ПМПК (Приказ Минпросвещения России от 06.11.2024 №778).

Анализ уровня знаний, умений и навыков учащихся.

1. Общий анализ успеваемости

Общая численность обучающихся на 01.09.2025г. составила 2 обучающихся. Прибыло в течение учебного года – 0 обучающихся

Выбыло – 0 обучающихся

Оставлены на повторный год обучения – 0 обучающийся.

На конец 2024-2025 учебного года в школе обучалось 2 обучающихся.

Сравнительный анализ качества обученности за 3 года.

	2022 – 2023 учебный год		2023 – 2024 учебный год		2024 – 2025 учебный год	
	Абсолютная успеваемость (%)	Качественная успеваемость (%)	Абсолютная успеваемость (%)	Качественная успеваемость (%)	Абсолютная успеваемость (%)	Качественная успеваемость (%)
НОО	100	100	100	50	100	50

По итогам 2024-2025 учебного года отличников нет, ударники- 1.

В течение года администрация школы, учителя-предметники, классные руководители вели работу с обучающимися и их родителями по вопросу предупреждения неуспеваемости и профилактики возникновения академической задолженности.

Сохранность контингента обучающихся (воспитанников). Реализация различных форм обучения.

Использование современных образовательных технологий в практике обучения является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития обучающихся В ходе анализа проведенных внутри школы исследований были сделаны следующие выводы:

- 100 % учителей владеют информацией о современных педагогических технологиях, интенсифицирующих процесс обучения;
- 100 % учителей используют различные технологии полностью или приемы – поэлементно.

- преподавании предметов (по графику);
- 100% учителей прошли обучение по использованию информационно-коммуникационных технологий. Результат использования педагогических технологий:
- повышается качество знаний и успеваемость по предметам: математика, литература, английский язык, татарская литература;
- выработан механизм использования в обучающих целях всех предметов базового компонента в компьютерном классе школы, и у каждого учителя – ноутбук.

5. Кадровое обеспечение.

С 1 марта 2025 года в России вступил в силу **Федеральный закон от 8 августа 2024 года №328-ФЗ**, направленный на снижение бюрократической нагрузки на педагогов. На основании этого закона издан **Приказ Минпросвещения от 6 ноября 2024 года №779**, который утверждает перечень документов, которые должны заполнять педагоги при реализации основных общеобразовательных программ и программ среднего профессионального образования.

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

2. Журнал учёта успеваемости.

3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).

5. Характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).

Перечень ограничен пятью пунктами:

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ

Педагогические работники	Штатные	Внешние совместители
Всего	3	1
Образовательный ценз педагогических работников		
высшее образование	3	1
среднее профессиональное	-	
без спец. проф. образования	-	
Имеют квалификационные категории		
высшую	-	
первую	2	
Без категории	1	
Возрастной состав педагогических работников:		
моложе 25 лет	-	
от 25 до 35 лет	0	
от 35 лет до 55 лет	2	
Старше 55 лет	1	
Распределение кадров в зависимости от педагогического стажа		
менее 3 лет	-	
от 3 до 5 лет	-	
от 5 до 10 лет	-	
от 10 до 20 лет	-	
более 20 лет	3	

Должность	ФИО	Образование	Кв. категория	Общий пед.стаж	Стаж адм. работы
Директор	Шакиров Альфред Мударисович	Казанский государственный педагогический институт, «Химия и биология». 1991	Первая	36	29

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ (ЗА ПОСЛЕДНИЕ 3 года)

С 1 сентября 2025 года вступают в силу изменения в Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», касающиеся дополнительного профессионального образования (ДПО) педагогических работников. Эти изменения ограничивают возможность прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки только в определённых организациях. Согласно поправкам, педагоги, реализующие основные общеобразовательные программы (дошкольное, начальное общее, основное общее и среднее общее образование), смогут проходить обучение только в следующих организациях:

1. Государственные и муниципальные образовательные учреждения.
2. Организации, учреждённые Российской Федерацией, её субъектами или муниципальными образованиями, а также те, где они участвуют в уставном капитале.
3. Государственные корпорации и компании, а также организации, в уставном капитале которых есть доля государства.
4. Общероссийские спортивные федерации, имеющие образовательную лицензию.
5. Организации, расположенные на территориях инновационных центров

«Сириус» и «Сколково». Эти изменения были внесены Федеральным законом от 21 апреля 2025 года № 86-ФЗ «О внесении изменений в статьи 3 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»». Согласно этим изменениям, с 1 сентября 2025 года педагоги смогут проходить курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки только в вышеуказанных организациях. Педагоги своевременно прошли обязательные курсы повышения квалификации по 72 часа, в том числе 16 часов оказание первой помощи.

Учебный год	Количество штатных педагогов, прошедших повышение квалификации	% от общего кол-ва
2023-24	2	66,6
2024-25	1	33,3
2025-2026	-	-

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Учебный год	Количество штатных педагогов, прошедших повышение квалификации	% от общего кол-ва
2023-24	-	-
2024-25	2	66,6
2025-2026	-	-

Качество подготовки выпускников 4 класса

Результаты выполнения Всероссийских проверочных работ выпускниками начальной школы (4 классы)

год	Русский язык			Математика			Окружающий мир		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Количество выпускников (4 кл)	1	0	0	1	0	1	1	0	1
Отметка «5»	0	0	0	0	0	1	0	0	1
отметка «4»	1	0	0	0	0	0	1	0	0
отметка «3»	0	0	1	1	0	0	0	0	0
Успеваемость, %	100	0	100	100	0	100	100	0	100
Качество, %	100	0	0	100	0	100	100	0	100

Результаты ВПР говорят о достаточном уровне усвоения учащимися программы начального образования.

6. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

КАДРОВЫЙ СОСТАВ ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

Методическая тема школы: «Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО»

Название ШМО	Всего учителей	Имеют высшее образование	Имеют высшую кв. категорию	Имеют I кв. категорию	Не имеет категорию
Школьное методическое объединение учителей начальных классов	2	2	0	2	0

7. Воспитательная работа

Цель воспитательной системы:

- создание условий для развития социально - адаптивной, конкурентоспособной личности; (личности духовно развитой, творческой, нравственно и физически здоровой, способной на сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей, умеющей ориентироваться в современных социокультурных условиях).

Воспитательные задачи: 1) воспитание любви к родной школе, отчому краю, формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины; 2) формирование гуманистического отношения к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям,

самосознания, становление активной жизненной позиции, формирование потребности к саморазвитию, способности успешно адаптироваться в окружающем мире.

В школе разработаны локальные акты:

- Правила поведения учащихся в школе;
- Положение о Совете профилактики правонарушений и другие. Воспитательная работа проводится на основе годового плана воспитательной работы школы, планов развития воспитания классных руководителей, планов работы методического объединения классных руководителей.

Система дополнительного образования охватывает разные возрастные группы и ориентирована на свободный выбор деятельности, что способствует созданию единого детского творческого коллектива образовательного учреждения. Высокий профессионализм и квалификация педагогов дополнительного образования обеспечивает качественное обучение и максимальное развитие индивидуальных творческих качеств обучающихся. В школе создана система ученического самоуправления, которая затрагивает все сферы школьной жизни. Самоуправление создано в целях демократизации образовательного процесса в школе, создания условий для реализации детьми и подростками своих интересов и потребностей.

Основными задачами самоуправления являются координация деятельности членов школьного самоуправления, при осуществлении совместных программ, проектов и инициатив; защита прав и законных интересов детей и подростков, учеников школы; осуществление взаимодействия с администрацией школы, педагогическим коллективом, различными молодёжными организациями в выработке решения в интересах обучающихся ОУ; стимулирование и поддержка общественно-ценностных инициатив учеников; привлечение внимания ученической общественности к проблемам детей и подростков.

Члены школьного комитета самоуправления принимают участие в планировании деятельности ОУ, являются организаторами и активными участниками всех школьных дел. Для внеурочной работы и реализации программ основного дополнительного образования в школе имеется: спортивный зал, музей, библиотека, функционирует один компьютерный кабинет, рассчитанный на 6 ученических мест, оснащенный современным компьютерным оборудованием, спортивная площадка. Воспитательной работой в школе задействованы:

- Директор – Шакиров А. М. – Классный руководитель - 1 человек. - Родительский комитет.

При составлении расписания учебных занятий учитываются гигиенические требования и санитарно-эпидемиологические правила СанПиН; выдержано равномерное распределение учебной нагрузки по дням недели в расписании уроков начальной школы. Обеспечивается смена характера деятельности учащихся, предусмотрен перерыв между занятиями первой и второй половины дня. В начальной школе ежедневно проводятся занятия активно-двигательного характера во второй половине дня. Учебное расписание школы отражает режим работы всех классов в соответствии с максимально допустимой учебной нагрузкой. Организовано двухразовое горячее питание школьников. Проводится профилактика заболеваний опорно-двигательной системы. Ведется совместная работа с ФАП, ЦРБ, проводятся профилактические осмотры учащихся, прививки и диспансеризация. Большое внимание в школе уделяется формированию у учащихся понятий о здоровом образе жизни, регулярно проводятся беседы, лекции, классные часы по профилактике табакокурения и наркомании, занятия по обучению оказанию первой медицинской помощи. Администрация школы регулярно осуществляет контроль за соблюдением норм дозировки домашних заданий.

Направления воспитательной работы:

- 1) организация интересной, содержательной внеурочной деятельности;

развития, а также саморазвития личности ребенка; 5) организация работы по патриотическому, гражданскому воспитанию;

- 4) развитие творческих способностей и творческой инициативы учащихся, педагогов и родителей;
- 5) развитие ученического самоуправления;
- 6) развитие коллективно-творческой деятельности;
- 7) организация работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся;
- 8) организация работы по экологическому воспитанию учащихся;
- 9) приобщение учащихся к здоровому образу жизни. Формирование традиций школы тесно связано с культурно-массовой и творческой деятельностью детей. Традиции школы формируются с учетом пожелания самих учащихся и с опорой на традиционные даты татарского и школьного календаря. В школе сложилась система внеурочной воспитательной работы, в которой большое место отводится традиционным мероприятиям, таким, как:

- праздник первого звонка;
- день учителя;
- день пожилых людей;
- осенний бал; • новогодний праздник;
- сабантуй выпускников; • «А ну-ка, парни!»; • рыцарский турнир;
- «Парад Новогодних лошадей»;
- день самоуправления;
- встречи с ветеранами ВОВ, воинами — афганцами;
- спортивные праздники: • кросс «Золотая осень»; • праздник последнего звонка;
- выпускной бал;

« Науруз»

В школе организован Совет профилактики правонарушений, целью работы которого является формирование привычек к здоровому образу жизни, проводится работа по профилактике правонарушений, профилактике наркомании и ВИЧ-инфекций, возникновения различного рода вредных зависимостей. В составе Совета: директор, учителя начальных классов, представители школьного самоуправления, участковый инспектор. В школе также создан отряд профилактики правонарушений из числа учащихся старших классов. Учащихся состоящих в ПДН – нет. Большое внимание уделяется работе по организации досуговой деятельности, в том числе и в каникулярное время, работе с родителями. Кружки и спортивные секции посещают учащиеся. Членами Совета профилактики правонарушений проводятся индивидуальные консультации для учащихся, родителей. Проводятся общешкольные и классные родительские собрания с приглашением работников ОВД, заседания Совета по профилактике с приглашением родителей и учащихся. У школы есть положительный опыт взаимодействия с

различными учреждениями: школами района, районным музеем, Центром занятости, Советом местного самоуправления, Комитетом социальной защиты населения Аксубаевского муниципального района, редакции газет

«Авыл таннары» и др. С вышеперечисленными учреждениями, предприятиями, организациями проводятся совместные мероприятия, акции, трудовые десанты. Работает отряд тимуровцев, которые:

- чествуют ветеранов Великой Отечественной войны, тружеников тыла, ветеранов педагогического труда школы в канун праздников, встречаются с ними с целью пополнения материалов музея;
- оказывают посильную помощь ветеранам ВОВ и престарелым людям, ветеранам педагогического труда школы;

- участвуют в благоустройстве территории школы и села;
- осуществляют посадку саженцев в лесничестве;
- проводят праздники для жителей села;
- в период летних каникул работают в трудовой бригаде по договору с Центром занятости населения.

Особое внимание уделяется экологическому воспитанию. В школе разработана и действует программа «Семья и школа», основными целями которой являются: психолого-педагогическое просвещение родителей, вовлечение семей в единое образовательное пространство, утверждение собственно семейных и общечеловеческих ценностей. В рамках этой программы проводятся совместные конкурсы и соревнования, дни открытых дверей и так далее. В школе работает родительский комитет. Родители с удовольствием участвуют во всех конкурсах , организованных учащимися.